

INSTRUKCJA GENEROWANIA FORMULARZA REJESTRACYJNEGO I AKTYWACJI LICENCJI

CZĘŚĆ I. GENEROWANIE FORMULARZA REJESTRACYJNEGO

UWAGA! Oprogramowanie FLUID DESK składa się z 4 modułów: FLM, Eksplorator Projektu, Hydronicpack i Ventpack. Każdy z nich wyświetla się w oddzielnym Oknie rejestracji. Przy wpisywaniu numeru licencji należy upewnić się, który moduł został wyświetlony. Nazwa modułu znajduje się w prawym górnym rogu Okna rejestracji.

KROK 1. Jeśli chcesz aktywować licencję uruchom AutoCAD/ BricsCAD jako administrator (kliknij na ikonę AutoCAD/ BricsCAD prawym przyciskiem myszy i wybierz opcję „Uruchom jako administrator”). Po uruchomieniu AutoCAD/ BricsCAD kolejno pojawiać się będą okna rejestracji wszystkich modułów.

KROK 2. W oknie rejestracji wybranego modułu, z którego chcesz wysłać formularz rejestracyjny, zaznacz opcję „Kup program”.

KROK 3. Kliknij przycisk „Dalej”.

KROK 4. Spośród dostępnych w Oknie rejestracji operacji wybierz opcję: „Wysłanie formularza rejestracyjnego”. Jeśli dana opcja nie jest dostępna, wybierz operację: „Zakup online”.

KROK 5. Kliknij przycisk „Dalej”.

KROK 6. Wypełnij wszystkie pozycje formularza rejestracyjnego.

KROK 7. Kliknij przycisk „Pokaż plik rejestracyjny”.

KROK 8. Zaznacz całą zawartość formularza rejestracyjnego, która została wyświetlona w nowym oknie (Ctrl+A), skopiuj ją (Ctrl+C), a następnie wklej do treści maila (Ctrl+V) i wyślij na adres: support@fluid-desk.com

KROK 9. Kliknij przycisk „Zamknij”.

KROK 10. Powtórz kroki 2-9 dla pozostałych modułów, z których chcesz wygenerować formularz rejestracyjny.